



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VISEU**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**  
**DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO TÉCNICO E**  
**CONTRATAÇÕES ANUAL**

**1. FASE DE ANÁLISE:**

( X ) Planejamento da Contratação ( ) Gestão do Contrato

**2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO:**

Contratação de empresa especializada no fornecimento de equipamentos de som, mobília, informática e instrumentos musicais para a Casa de Cultura, da Secretaria de Cultura do Município de Viseu/PA.

**3. MAPA DE RISCOS**

Risco	Descrição	Probabilidade de Ocorrência	Impacto	Responsável
Risco de Processo	Falha em estabelecer um contrato claro e abrangente	Alta ( )	Pode resultar em conflitos contratuais e possíveis disputas legais.	Procuradoria e Departamento de Contratação.
		Media ( )		
		Baixa ( X )		
Risco de Comunicação	Falhas de comunicação entre a empresa contratada e a Secretaria	Alta ( )	Pode causar problemas moderados, incluindo alguns atrasos ou custos adicionais. No entanto, esses problemas são geralmente gerenciáveis e não levariam à falha completa.	Ambos (Empresa Contratada e Secretaria)
		Media ( )		
		Baixa ( X )		
		Alta ( )		





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VISEU**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**  
**DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO TÉCNICO E**  
**CONTRATAÇÕES ANUAL**

<b>Risco de Qualidade</b>	Os itens não atendem aos padrões de qualidade.	Media ( ) Baixa ( X )	Isso pode resultar em atrasos e possíveis penalidades legais.	Empresa Responsável.
<b>Risco de Prazo</b>	Atrasos na entrega dos itens resultando em atrasos	Alta ( ) Media ( X ) Baixa ( )	Atrasos na entrega dos itens podem resultar em atrasos. Isso pode levar a custos adicionais e pode afetar a satisfação das partes interessadas.	Empresa Responsável.

#### 4. MATRIZ DE RISCOS:


Descrição do Risco	Probabilidade	Impacto	Prioridade	Ação de Mitigação
Falha em estabelecer um contrato claro e abrangente	Baixa	Médio	Média	Revisão cuidadosa do contrato pela Procuradoria e Departamento de Contratação
Falhas de comunicação entre a empresa contratada e a Secretaria	Baixa	Médio	Média	Implementar canais de comunicação eficazes e claros entre a empresa contratada e a Secretaria
Os itens não atendem aos padrões de qualidade.	Baixa	Alto	Alta	Ter controle de qualidade rigoroso e realizar inspeção detalhada no fornecimento dos itens
Atrasos na entrega dos itens resultando em atrasos	Média	Médio	Média	Definir Prazos e monitorar de perto o progresso.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE VISEU**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**  
**DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO TÉCNICO E**  
**CONTRATAÇÕES ANUAL**

Viséu/PA, em 19 de novembro de 2024

  
\_\_\_\_\_  
WESLEY GABRIEL RODRIGUES CARDOSO

Técnico de Planejamento  
Decreto nº 008/2024 – GP/PMV

