



PREFEITURA MUNICIPAL DE VISEU
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO TÉCNICO E
CONTRATAÇÕES ANUAL

1. FASE DE ANÁLISE:

(X) Planejamento da Contratação () Gestão do Contrato

2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO:

Contratação de empresa especializada no fornecimento de medicamentos básicos (farmácia básica, injetáveis e psicotrópicos) e materiais técnicos, em atendimento às necessidades da Central de Abastecimento Farmacêutico, vinculado à Secretaria de Saúde do Município de Viseu.

3. MAPA DE RISCOS

Risco	Descrição	Probabilidade de Ocorrência	Impacto	Responsável
Risco de Processo	Falha em estabelecer um contrato claro e abrangente	Alta () Media () Baixa (X)	Podem resultar em conflitos contratuais e possíveis disputas legais.	Procuradoria e Departamento de Contratação.
Risco de Comunicação	Falhas de comunicação entre a empresa contratada e a Secretaria	Alta () Media () Baixa (X)	Podem causar problemas moderados, incluindo alguns atrasos ou custos adicionais. No entanto, esses problemas são geralmente gerenciáveis e não levariam à falha completa.	Ambos (Empresa Contratada e Secretaria)
		Alta ()		





PREFEITURA MUNICIPAL DE VISEU
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO TÉCNICO E
CONTRATAÇÕES ANUAL

Risco de Qualidade	Os itens não atendem aos padrões de qualidade.	Media () Baixa (X)	Isso pode resultar em atrasos e possíveis penalidades legais.	Empresa Responsável.
Risco de Prazo	Atrasos na entrega dos itens resultando em atrasos	Alta () Media (X) Baixa ()	Atrasos na entrega dos itens podem resultar em atrasos. Isso pode levar a custos adicionais e pode afetar a satisfação das partes interessadas.	Empresa Responsável.

4. MATRIZ DE RISCOS:

Descrição do Risco	Probabilidade	Impacto	Prioridade	Ação de Mitigação
Falha em estabelecer um contrato claro e abrangente	Baixa	Médio	Média	Revisão cuidadosa do contrato pela Procuradoria e Departamento de Contratação
Falhas de comunicação entre a empresa contratada e a Secretaria	Baixa	Médio	Média	Implementar canais de comunicação eficazes e claros entre a empresa contratada e a Secretaria
Os itens não atendem aos padrões de qualidade.	Baixa	Alto	Alta	Ter controle de qualidade rigoroso e realizar inspeção detalhada no fornecimento dos itens
Atrasos na entrega dos itens resultando em atrasos	Média	Médio	Média	Definir Prazos e monitorar de perto o progresso.





PREFEITURA MUNICIPAL DE VISEU
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO TÉCNICO E
CONTRATAÇÕES ANUAL

Viséu/PA, em 10 de setembro de 2024

Tarcício Andrade Ferreira

TARCÍCIO ANDRADE FERREIRA

Técnico de Planejamento

Decreto nº 008/2024 – GP/PMV

